কৃষিই সমৃদ্ধি

বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

সেচ ভবন, ৪র্থ তলা, ২২, মানিক মিয়া এভিনিউ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

ফোনঃ৯১১৭৮৬২, ৯১৩৬২৭৪, ৯১৩৬৪৯৫ফ্যাক্সঃ৮৮০-৯১২৭৫১৬, Email : birtanoffice@gmail.com Web: www.birtan.gov.bd

স্মারক নং-১২.০৯.০০০০.০০১.০৪.০০১.১৯-৬০৮

তারিখঃ ২৪.০৩.২০২০ খ্রিষ্টাব্দ
১০.১২.১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান) এর ২৩ মার্চ ২০২০ খ্রিঃ তারিখে
অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	ঝরনা বেগম
সভার তারিখ ও সময়	:	**২৩ মার্চ ২০২০ খ্রিঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকা**
স্থান	:	বারটান সম্মেলন কক্ষ
উপস্থিতির তালিকা	:	সংযুক্ত "পরিশিষ্ট-ক"
ছক:	:	সংযুক্ত " পরিশিষ্ট খ"

আলোচনা ও সিদ্ধান্তঃ উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভার শুরুতে সমন্বয় সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী আলোচনা করা হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্র: নং	বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
১.	**বিষয়: এপিএ** **আলোচনা:** ১. এপিএ লক্ষ্য মাত্রা অর্জন এর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভায় উল্লেখ করা হয় যে, প্রশিক্ষণ ছাড়া ও সেমিনার, স্কুল ক্যাম্পেইন এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি। ২. রাজস্ব খাতের আওতায় প্রশিক্ষণের বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করা হয়। , চলতি অর্থ বছরের ১১৬২০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করার লক্ষ্য নির্ধারণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে ৬৩২৪ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চলতি অর্থ বছরে ৩৭ টি সেমিনার করার কথা থাকলে ও মার্চ ২০২০ পর্যন্ত ৩২ টি সেমিনার করা সম্ভব হয়েছে। বাকী ৫২৯৬ জন প্রশিক্ষন প্রদান বাকী আছে। ৩. সমন্বিত প্রকল্প এর প্রশিক্ষণের তথ্য সভাকে অবহিত করা হয়। সভায় জানানো হয় যে, ৩০০ জনের মধ্যে ২৪০ জনকে টিওটি প্রশিক্ষণ প্রদাণ করা হয়েছে এবং , ১৯৫০ জনকে ৩ দিনের পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদাণ করার লক্ষ্য মাত্রা নির্ধারন করা হয়েছে যার মধ্যে ১৫৩০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। বাকী আছে ৪২০ জন কে প্রশিক্ষণ প্রদান বাকী আছে। অবকাঠামো হতে চলতি বছরে ১১৪০ জন কে প্রিশিক্ষণ দেয়ার লক্ষ্যমাত্রার মধ্যে ১০৬০ জন কে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে বাকী আছে ৮০ জন।	১. এপিএ প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রাঅর্জনে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে সক্রিয়ভাবে কাজ করতে হবে । ২. প্রশিক্ষণ বাবদ অব্যয়িত টাকার পরিমান এবং সংশোধিত বাজেটে প্রাপ্ত টাকার পরিমাণ বিবেচনা করে প্রশিক্ষণ এর কর্মপরিকল্পনা গ্রহন করতে হবে। ৩১ মে ২০২০ এর মধ্যে ট্রেনিং এবং সেমিনারের কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে। ৩. সমন্বিত প্রকল্প এর প্রশিক্ষণের লক্ষ্য এবং অর্জন এর হালনাগাদ তথ্য সমন্বয় সভার পূর্বে সমন্বয় সভার সমন্বয়ক-কে দিতে হবে এবং প্রাপ্ত তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। ৪.এপিএ কমিটিকে মে/২০২০ এর মধ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	১। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ২। ড: মোহাম্মদ আব্দুহ অধক্ষ্য এবং ড. মোহাম্মদ রাজু আহমেদ, উর্ধ্বতন প্রশিক্ষক এবং হিসাব রক্ষক ৩। প্রকল্প পরিচালক , সমন্বিত প্রকল্প ৪। মোঃ মাকছুদুল হক, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও গোলাম ছগির আহাম্মদ, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

ক্র: নং	বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
২.	**ক্রয় পরিকল্পনা** **আলোচনা:** রাজস্ব বাজেটেচর আওতায় কোন কোন খাতে কি উপকরন কেনা প্রয়োজন সে বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১. রাজস্ব বাজেটের আওতায় ক্রয় সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা (বাজেট অনুযায়ী) করতে হবে।	মোঃ মাকছুদুল হক, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোস্তফা কামাল হাবিব, প্রোগ্রামার মোঃশরিফুল ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা হিসাব রক্ষক
০৩.	**বিষয়: সেবাগ্রহীতার মতামত** **আলোচনা:** বারটান প্রধান কার্যালয়ে স্থাপিত সেবা বক্স এর প্রদানকৃত মতামত বিষয়ে নিয়ে আলোচনা করা হয় । উক্ত সেবাবক্স খুলে দেখা না হওয়ায় নির্বাহী পরিচালক মহোদয় অসন্তোষ প্রকাশ করেন।	প্রতিমাসে নির্ধারিত সেবা বক্স খুলে মতামত দেখতে হবে এবং প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে ।	ইলোরা পারভীন , বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা গোলাম ছগির আহাম্মদ, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
	ই নথিকার্যক্রম: ই-নথি কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সভায় জানানো হয় য়ে **প্রশাসনিক অফিসে অন্যান্য অফিস থেকে আগত ডাক ই-নথি সিস্টেমে আপলোড** চলমান আছে **এবং** প্রমাণক হিসেবে **রেজিস্টারে** লিপিবদ্ধ রাখা হচ্ছে **দপ্তর/সংস্থা(ছোট ক্যাটাগরি ১৭০টি) এর মধ্যে বারটানের অবস্থান** ফেব্রুয়ারি,২০২০ মাসে – ২০তম এবং জানুয়ারি ,২০২০ মাসে – ২০তম ফেব্রুয়ারি,২০২০ **মাসে মন্ত্রণালয়ে হার্ড ফাইলে প্রেরিত পত্র ১০টি, ই-নথির মাধ্যমে প্রেরিত পত্র ৪৯টি,** তন্মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত প্রস্তাবের সংখ্যা (ই-ফাইলে): ০৩টি **শতকরা হারঃ** ৮৩%	**আঞ্চলিক কার্যালয় এই-নথির মাধ্যমে প্রতি মাসে কমপক্ষে ৩ টি পত্র জারি করতে হবে।** **বারটান প্রধান কার্যালয় এর সকল কর্মকর্তাকে ই-নথির ব্যবহার বাড়াতে হবে।** **মাধ্যমে প্রতি মাসে সমন্বয় সভায় অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে।**	১. আঞ্চলিক কর্মকর্তা (সকল) ২. প্রধান কার্যালয় এর কর্মকর্তা/ কর্মচারী (সকল) ৩. মোস্তফা কামাল হাবিব, প্রোগ্রামার ৪.কর্মকর্তা/কর্মচারী(সকল), বারটান **৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বারটান।**
০৫.	**বিষয়: পুষ্টি ক্লাব** **আলোচনা:** বারটান প্রধান কার্যালয়ে এপিএ লক্ষ্য অনুযায়ী পুষ্টি ক্লাব এর অগ্রগতি বিষয় এ আলোচনা করা হয়।চলতি অর্থবছরে লক্ষমাত্রা অনুযায়ী ০৫ টি পুষ্টি ক্লাব করার কথা আছে এবং এর মধ্যে ৪টি পুষ্টি ক্লাব গঠন করা হয়েছে।	এপিএ লক্ষ্য অর্জন করতে সংশ্লিষ্ট কর্মকতাকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	প্রিন্স বিশ্বাস, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
০৬.	**বিষয়: স্কুল ক্যাম্পেইন** **আলোচনা:** বারটান এর এপিএ এর লক্ষ্য অনুযায়ী স্কুল ক্যাম্পেইন এর অগ্রগতি বিষয় এ আলোচনা করা হয়।আলোচনা সভায় জানানো হয় খাদ্য ও কষি সংস্থা (এফ এ ও) কর্তৃক পুষ্টিপ্লেট বারটানকে প্রদান করার কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন আছে।	পুষ্টি প্লেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে স্কুল ক্যাম্পেইন সম্পন্ন করা যাবে কিনা তার সম্ভাব্যতা যাচাই করতে হবে । এবং অগ্রগতি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে অবহিত করতে হবে।	ড. মোহাম্মদ রাজু আহমেদ, উর্ধ্বতন প্রশিক্ষক ফারজানা রহমান ভুঞা, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

ক্র: নং	বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
০৭.	**বিষয়: বারটান এর সাথে সরকারি/ আন্তর্জাতিক সংস্থার সঙ্গে সমন্বয় সাধন** আলোচনা: ১. দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা জানান, প্রাথমিক এবং গনশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর তত্বাবধানে , প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর পরিচালনায় এবং বিশ্ব খাদ্য সংস্থার এর সহায়তায় স্কুলমিল কার্যক্রমে এর কুক প্রশিক্ষণ শুরু হয়েছে। গত ১৪.০৩.২০ তারিখ পর্যন্ত ৬৫৭ জন কুকদের ১ দিনের প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন উপজেলায় উক্ত প্রশিক্ষণ চলমান আছে। ২. খাদ্য ও কৃষি সংস্থা (এফ এ ও) এর সাথে পুষ্টি প্লেট প্রস্তুত এর কাজ শেষ পর্যায়ে রয়েছে।	১. স্কুলমিল এর প্রশিক্ষণ বিষয়ে উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, তাসনীমা মাহ্জাবীন মনিটরিং সহ সার্বিক দায়িত্ব পালন করবেন এবং প্রতিমাসে অগ্রগতি রিপোর্ট সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করবেন। এছাড়াও এপিএ এর প্রমানক হিসাবে প্রয়োজনীয় তথ্য সরবরাহ করতে হবে। ২. নিয়মিত প্রয়োজনীয় যোগাযোগ সহ মনিটরিং অব্যহত রাখতে হবে।	তাসনীমা মাহ্জাবীন, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(ঝরনা বেগম)
নির্বাহী পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

অনুলিপিঃ

১. যুগ্মসচিব ও প্রকল্প পরিচালক, বারটান এর অবকাঠামো নির্মান ও কার্যক্রম শক্তিশালীকরন প্রকল্প, সেচ ভবন, ঢাকা।
২. পরিচালক (যুগ্মসচিক) বারটান, প্রধান কার্যালয়, সেচ ভবন, ঢাকা
৩. অধ্যক্ষ, বারটান প্রধান কার্যালয়, সেচ ভবন, ঢাকা।
৪. প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (চঃ দাঃ) সকল, বারটান, ঢাকা।
৫. উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল), বারটান প্রধান এবং আঞ্চলিক কার্যালয় ।
৬. উর্ধ্বতন প্রশিক্ষক, বারটান, ঢাকা।
৭. প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বারটান প্রধান কার্যালয়, সেচ ভবন, ঢাকা [ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো]
৮. বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল), বারটান প্রধান কার্যালয়, সেচ ভবন, ঢাকা।
৯. জনসংযোগ র্কমকর্তা, প্রধান কার্যালয়,বারটান , ঢাকা।
১০. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বারটান, ঢাকা।
১১. হিসাব শাখা/অফিস কপি/সংশ্লিষ্ট নথি, বারটান, ঢাকা।

28/03/20
(তাসনীমা মাহ্জাবীন)
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বারটান

বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

সেচ ভবন ৪র্থ তলা, ২২ মানিক মিয়া এভিনিউ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

ফোনঃ ৯১১৭৮৬২, ৯১৩৬৪৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮০-৯১২৭৫১৬, E-mail: birtanoffice@gmail.com Web: www.birtan.gov.bd

সভার তারিখঃ ২৩-০৩-২০২০ খ্রিঃ

সভার স্থানঃ কনফারেন্স রুম, প্রধান কার্যালয়, বারটান।

সমন্বয় সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	মোবাইল	ই-মেইল	স্বাক্ষর
	কাজী আবুল কালাম	পরিচালক		kaziabulkalam@gmail.com	[signature] 23/03/20
	ড. মোহাম্মদ আবদুল [illegible]	অতিরিক্ত [illegible]	01552391229	mabdulm87@gmail.com	[signature] 23.03.20
	ফারহানা রহমান ভূঁইয়া	এম এম ও	01813292242	farhanarb@yahoo.com	[signature] 23.3.20
	জ্যোতি লাল বড়ুয়া	পিএসও (চ.দা.)	01714453539	[illegible]@gmail.com	[signature] 23/03/2020
	ড. [illegible] আহমেদ [illegible]	SI	01718009999		[signature] 23/3/2020
	সৈয়দ সাব্বির আহমেদ	PRO	01792585515	[illegible]@gmail.com	Sabbir 23/03/2020
	[illegible] আলম	RA	01711368104	—	[signature]
	আবদুল হালিম	[illegible]	01819676766		[signature]
	মোঃ [illegible] ইসলাম	SO	01722353135	—	[signature]
	মোঃ [illegible]	[illegible]	[illegible]	birtanoffice@gmail.com	[signature] 23/03/2020
	মোঃ মোজাম্মেল হক	[illegible]	[illegible]	[illegible]@gmail.com	[signature] 23/03/2020
	শুভাশিস কুমার মণ্ডল	ASO	01721-219828	[illegible]@	[signature] 23/03/20
	গোলাম [illegible] আহাম্মদ	SO	01722576805	sagirahbau@gmail.com	[signature] 23/03/2020
	[illegible] বিশ্বাস	SO	01728335933	[illegible]@gmail	[signature] 23/03/20

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
	রওনক জান্নাত জেনী	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	০১৭৯১৩৬৭৭০৭	rownoke.janny @gmail.com	[illegible]
	মোঃ সামসুজ্জোহা	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	01729814236	kbdzoha@ gmail.com	[illegible] 23.06.2020
	মোঃ কাওসার আহমেদ	সহকারী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	01729314344	bidyut29bd@gmail.com	[illegible] 23/06/2020
	মোঃ [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	শফিকুল ইসলাম	অডিও ভিজুয়াল সহকারী	০১৭২২ ৮৫৫ ৬৬৮	shafiqulchemist @gmail.com	[illegible] 23/06/20
	মো: আনোয়ার আলী	হিসাব রক্ষক (অ:দা:)	01921097158	—	[illegible] 23/06/20
	তাসলিমা মাহজাবীন	S.S.O	01781887885	~~Taslima~~ mahjabin_77 @yahoo.com	Taslima 23/06/20