



কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ  
ইনস্টিটিউট (বারটান)  
প্রাণিসম্পদ শাখা

সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি মোঃ খোরশেদ আলম এনডিসি  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
সভার তারিখ ২৫ এপ্রিল, ২০২১  
সভার সময় ৯.৩০  
স্থান zoom cloud meeting হোস্টিং  
উপস্থিতি পরিশিষ্ট-ক

১. সভার শুরুতে সভাপতি বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)-এর আঞ্চলিক কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিম লিডারদের সকলকে স্বাগত জানান। তিনি আঞ্চলিক টিম লিডারদের সকলকে খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি-২০২১-২২ যে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে তা যথাযথভাবে উল্লেখ করার জন্য অনুরোধ করেন। উপস্থাপিত বিষয়ে বিস্তারিতভাবে আলোচনা করা হয় ও আলোচনা শেষে যে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে, তা নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
--------------	--------------------	-----------------------------

<p>১.</p>	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সেকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে। প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয় হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৫। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, পীরগঞ্জ, রংপুর।</p>
-----------	---	--

<p>২.</p>	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সেকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে।</p> <p>প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয়টি হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪। প্রেরণকৃত লক্ষ্যমাত্রার ফন্ট এবং ফন্টসাইজ একই রকম হতে হবে।</p> <p>৫। প্রেরণকৃত লক্ষ্যমাত্রার ফন্ট কালার ভিন্ন ভিন্ন হওয়ার কারণে কি বুঝিয়েছেন তা বোধগম্য নয়।</p> <p>৬। প্রেরণকৃত লক্ষ্যমাত্রার ফাইল নাম <b>New Microsoft Office Word Document (4)</b>এর পরিবর্তে এপিএ-এর সাথে অর্থবছর উল্লেখ করবেন।</p> <p>৭. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৮। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ।</p>
-----------	--	---

<p>৩.</p>	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে।</p> <p>প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয়টি হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪। সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ ২৮০০ Character এর মধ্যে লিখতে হবে।</p> <p>৫. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৬। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, নেত্রকোনা।</p>
-----------	--	---

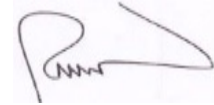
<p>৪.</p>	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সেকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে।</p> <p>প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয়টি হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৫। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।</p>
-----------	--	---

<p>০৫</p>	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সেকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে।</p> <p>প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয়টি হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৫। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল।</p>
-----------	--	--

<p>০৬</p>	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সেকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে।</p> <p>প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয়টি হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৫। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, নোয়াখালী।</p>
-----------	--	---

০৭	<p>২০২১-২২ অর্থ বছরের আঞ্চলিক কার্যালয়ের এপিএ- এর সার্বিক অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবিক পক্ষে অর্জন করা সম্ভব নয় সে সকল লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা ঠিক হয় নাই। সকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিকভাবে নির্ধারণ করে পুনরায় দিতে হবে।</p> <p>প্রধান কার্যালয় হতে প্রধান কার্যালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা সরবরাহ করা হয়। কিন্তু লক্ষ্য করা যায়, আঞ্চলিক কার্যালয়টি হুবহু প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রাটাই প্রেরণ করেছে যা বোধগম্য নয়। শুধুমাত্র আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য বাস্তবায়নযোগ্য সূচক সমূহ পুনরায় নির্ধারণ করে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নিম্নে কয়েকটি দেওয়া হলো:</p> <p>৩.১.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ</p> <p>৫.১.২ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন</p> <p>৫.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন</p> <p>৫.২.৪ নিয়োগ /পদোন্নতি</p> <p>২.১.৮ বার্ষিক রিপোর্ট / অন্যান্য প্রতিবেদন</p> <p>৫.২.৩ প্রদানকৃত/নিষ্পত্তিকৃত উচ্চ শিক্ষার মনোনয়ন</p> <p>বি.দ্র: এ রকম যে সকল লক্ষ্যমাত্রা পাওয়া যাবে তা সংশোধন করতে হবে।</p> <p>৩. অনেক ক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচক দেওয়া আছে কিন্তু লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা কোন কিছু উল্লেখ করা হয় না তা বোধগম্য নয়। কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রার সংখ্যা/শতকরা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।</p> <p>৪. এপিএ প্রস্তুতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মাঠ/ আঞ্চলিক পর্যায়ের গাইড লাইন অবশ্যই অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।</p> <p>৫। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নীতিমালা অনুসরণপূর্বক পুনরায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।</p>	এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঝিনাইদহ।
----	---	--

২. আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি কমিটির সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



মোঃ খোরশেদ আলম এনডিসি  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

স্মারক নম্বর: ১২.০৯.০০০০.০১৮.০৫.০০১.১৯.৬৬৮

তারিখ: ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

০১ জুন ২০২১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার

ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), ল্যাব গবেষণা বিভাগ, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)
- ২) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, খাদ্য শস্য শাখা, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)
- ৩) প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)
- ৪) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয় (বরিশাল/ঝিনাইদহ/সুনামগঞ্জ/সিরাজগঞ্জ/নোয়াখালী/রংপুর/নেত্রকোনা)
- ৫) ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নির্বাহী পরিচালক- এর দপ্তর, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)



Sagier

গোলাম ছগির আহাম্মদ  
বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা